



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## CONTRATO 011/2024

**PREGÃO (PRESENCIAL) 003/2024**

**PROCESSO Nº 540/2024**

**Contrato de serviços de jardinagem, no edifício-sede da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro Jataí-GO, celebrado com a empresa Licitus Tecnologia e Serviços Ltda.**

Pelo presente instrumento de contrato de prestação de serviços que entre si celebram a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por sua Presidente, Vereador **Abimael Souza Silva**, brasileiro, casado, portador da CI-RG nº 3774571 DGPC-GO, inscrito no CPF sob nº. 820.941.871-87, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa **Licitus Tecnologia e Serviços Ltda**, situada na RUA DAS BANDEIRAS, nº S/N, complemento QUADRA 6, LOTE 11, bairro VILA LUCIMAR, INHUMAS-GO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.844.637/0001-46, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por Everton Ferreira dos Santos Fernandes, portador da C.I nº 1244450 SEJSP/MS, inscrito no CPF nº 729.832991-04, resolvem celebrar o presente contrato de prestação de jardinagem no edifício-sede da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, conforme especificações e características mínimas constante no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital, com alicerce na Lei nº 14133/2021, e no Edital Pregão (Presencial) nº 003/2024, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Este contrato será regido pela Lei nº 14133/21, ficando os contratantes sujeitos às normas destas.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de serviços de jardinagem, no edifício-sede da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, conforme especificações contidas nos Anexo I – Termo de Referência do Edital Pregão Presencial 003/2024; em regime de execução indireta, empreitada por preço global.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES**



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

## 3.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:

- 3.1.1. Nomear Fiscal do Contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos;
- 3.1.2. Vetar o emprego de qualquer atitude que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA;
- 3.1.3. Efetuar o pagamento em conformidade com os critérios definidos nas cláusulas quarta e quinta.
- 3.1.4. Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;
- 3.1.5. Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 14.133/2021;
- 3.1.6. Aplicar sanções motivadas, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, suspensão do direito de licitar com a Câmara Municipal de Jataí-GO e declaração de inidoneidade;
- 3.1.7. Permitir livre acesso dos empregados da contratada às suas dependências para execução dos serviços, respeitadas algumas exceções quanto ao horário de acesso;
- 3.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;
- 3.1.9. Colocar à disposição dos empregados da contratada local para a guarda de uniforme e outros pertences necessários ao bom desempenho dos serviços;
- 3.1.10. Fornecer condições adequadas os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, de acordo com as especificações da proposta, necessários a execução dos serviços de jardinagem;
- 3.1.11. Comunicar oficialmente à contratada qualquer falha ocorrida, consideradas de natureza grave;
- 3.1.12. Supervisionar a execução dos serviços e atestar as notas fiscais/faturas correspondentes.
- 3.1.13. Disponibilizar instalações sanitárias;
- 3.1.14. FISCALIZAÇÃO E CONTROLE, não obstante a contratada seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, a Administração reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, diretamente ou servidor designado como fiscal do contrato, permitida a assistência de terceiros, podendo para isso:
  - a) Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embaraçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;
  - b) Examinar as Carteiras Profissionais dos empregados colocados a seu serviço, para comprovar o registro de função profissional;
  - c) Sustar qualquer trabalho que esteja sendo executado em desacordo com o especificado, sempre que essa medida se tornar necessária;

## 3.2 – Constituem obrigações/direitos da contratada:





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

- 3.2.1. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- 3.2.2. Selecionar e preparar rigorosamente os empregados que prestarão os serviços, encaminhando pessoas portadores de atestados de boa conduta e demais referências, tendo funções profissionais legalmente registradas em suas carteiras de trabalho;
- 3.2.3. Manter disciplina nos locais dos serviços, retirando, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após notificação, qualquer empregado considerado com conduta inconveniente pela Administração;
- 3.2.4. Manter seu pessoal uniformizado, identificando-os através de crachás, com fotografia recente, e provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPI's;
- 3.2.5. Manter junto à Administração durante os turnos de trabalho preposto capaz de tomar decisões compatíveis com os compromissos assumidos;**
- 3.2.6. Manter e conservar todos os equipamentos e utensílios necessários a execução dos serviços, em perfeitas condições de uso;
- 3.2.7. Implantar, de forma adequada, a planificação e execução permanente dos serviços, de forma a obter uma operação correta e eficaz, realizando os serviços de forma meticulosa e constante, mantendo sempre em perfeita ordem, todas as dependências objeto dos serviços;
- 3.2.8. Nomear encarregado(s) responsável(is) pelos serviços, com a missão de garantir o bom andamento dos mesmos, permanecendo no local do trabalho, em tempo integral, fiscalizando e ministrando a orientação necessária aos executantes dos serviços. Estes encarregados terão a obrigação de reportarem-se, quando houver necessidade, ao responsável pelo acompanhamento dos serviços designados pela Administração (preposto) e tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas;**
- 3.2.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas disciplinares determinadas pela Administração;
- 3.2.10. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados, acidentados ou com mal súbito, por meio de seus encarregados;
- 3.2.11. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Administração;
- 3.2.12. Instruir os seus empregados quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Administração;
- 3.2.13. Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, bem como as ocorrências havidas;
- 3.2.14. Fazer seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, responsabilizando-se, também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato, conforme exigência legal;
- 3.2.15. Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação;





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

3.2.16. Observar conduta adequada na utilização dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, objetivando a correta execução dos serviços;

3.2.17. Executar os serviços em horários que não interfiram com o bom andamento da rotina de funcionamento da Administração.

3.2.18. Adotar boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição, tais como:

- a) Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxicas/poluentes;
- b) Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade;
- c) Racionalização/economia no consumo de energia (especialmente elétrica) e água;
- d) Treinamento/capacitação periódicos dos empregados sobre boas práticas de redução de desperdícios/poluição;

3.2.19. A par das obrigações anteriormente descritas, a contratada também deverá:

3.2.19.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços objeto desta licitação, tais como:

- a) salários;
- b) seguros de acidentes;
- c) taxas, impostos e contribuições;
- d) indenizações;
- e) vale-refeição;
- f) vale-transporte; e
- g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

3.2.20. Fiscalizar regularmente os seus empregados designados para a prestação do serviço, com o fim de constatar no local a efetiva execução do serviço e verificar as condições em que está sendo prestado;

3.2.21. Responsabilizar-se por seus empregados em decorrência dos serviços prestados, respondendo inclusive pela imediata indenização de danos por eles eventualmente causados;

3.2.22. Ser responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o acompanhamento pela Câmara Municipal de Jataí;

3.2.23. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados quando da execução dos serviços objeto deste Termo de Referência;

3.2.24. Comunicar à Administração da Câmara Municipal de Jataí, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, que presenciar ou tomar conhecimento prestando os esclarecimentos que julgar necessários;

3.2.25. Apresentar, mensalmente, e sempre que solicitada pela Contabilidade da Câmara Municipal de Jataí os comprovantes de pagamento de salários e benefícios dos empregados, de recolhimento dos encargos sociais e de regularidade junto ao Ministério do Trabalho – Delegacia Regional do Trabalho (por meio da apresentação dos recibos do INSS, FGTS e comprovante de regularidade do ISSQN);

3.2.26. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

- 3.2.27. Efetuar a substituição dos empregados, em caráter imediato, no caso de eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho;
- 3.2.28. Manter disponibilidade de efetivo dentro dos padrões desejados, para atender a eventuais acréscimos solicitados pela Administração da Câmara Municipal de Jataí, bem, assim, impedir que o empregado que cometer falta disciplinar, qualificada como de natureza grave, seja mantido ou retorne ao trabalho nessa Câmara;
- 3.2.29. Substituir de imediato os empregados entendidos como inadequados para a prestação dos serviços;
- 3.2.30. Instruir seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração da Câmara Municipal de Jataí, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho;
- 3.2.31. Creditar os salários nas contas bancárias dos empregados, em agências localizadas na cidade de Jataí-GO;
- 3.2.32. Providenciar, junto ao INSS, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do contrato, senha para todos os empregados com o objetivo de acessar o Extrato de Informações Previdenciárias.
- 3.2.33. À CONTRATADA cabe ainda assumir a responsabilidade por:
- a) Todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a CONTRATANTE;
  - b) Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a execução deste contrato, ainda que acontecido em dependência da CONTRATANTE;
  - c) Todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução deste contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
  - d) Encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.
- 3.2.34. A CONTRATADA deve manter preposto, aceito pela Administração do CONTRATANTE, durante o período de vigência deste contrato, para representá-la sempre que for necessário.
- 3.2.35. Manter as condições de habilitação durante a vigência do contrato.

## CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

- 4.1 – O valor total do presente contrato é de R\$ 49.200,00(Quarenta e Nove Mil e Duzentos Reais);
- 4.2 – Para efeito do recebimento, a contratante pagará ao Contratado os valores referentes ao fornecimento do objeto desta licitação, conforme Nota Fiscal, que será emitida à Contratante, acompanhada dos documentos exigidos no item 3.2.25 do presente contrato. Sem os quais a nota fiscal não será processada para pagamento.
- 4.3 – O pagamento, será efetuado até 5 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de pagamento de salários e benefícios dos empregados, de recolhimento dos encargos sociais e de regularidade junto ao Ministério do Trabalho – Delegacia Regional do Trabalho (por meio da apresentação dos recibos do INSS e FGTS), comprovante de regularidade do ISSQN; e Nota Fiscal, que deverá ser emitida no primeiro dia útil do mês subsequente do fornecimento dos produtos.





# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

4.4 – Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes às penalidades eventualmente aplicadas.

## CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

5.5 – Durante o período de vigência, o valor do contrato é fixo e irreajustável, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas no art. 135 da Lei 14133/21, caso em que o contrato poderá ser reajustado, com aplicação do índice de reajustamento IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo); ou de redução dos preços praticados no mercado.

## CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes do objeto deste PREGÃO (PRESENCIAL), correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Jataí para o Exercício de 2024, **339039/79**(Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica/Serviços de Apoio Administrativo, Técnico e Operacional) – conforme informação contida no processo referenciado.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

7.1. O prazo de vigência é de 12 meses, contado da data de sua publicação, podendo ser prorrogados, nos termos do Art. 107, da Lei 14.133/21, respeitando a vigência máxima decenal.

7.2. A fiscalização do presente contrato ficará sob a responsabilidade do respectivo servidor designado pelo Presidente da Câmara.

## CLÁUSULA OITAVA – DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

a) Praça da Bandeira nº 96 – Centro – Jataí – GO – CEP – 75.800-020.

b) De segunda-feira a sexta-feira, cumprindo-se um total de 8 h 48 mim de acordo com o Art.59 da CLT, totalizando 44 (quarenta e quatro) horas semanais, em horários a serem estabelecidos pela Administração.

## CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

9.1 – Compete a um servidor designado pelo Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO, o acompanhamento e controle da execução deste Contrato, competindo-lhe a atestação de conformidade dos serviços.

## CLÁUSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES E RESCISÃO

10.1 – O contrato poderá sofrer alterações e ser extinto conforme a Lei 14.133/2021

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO



# Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO  
Jataí - GO

12.1 – A contratante fará a publicação do extrato deste contrato para os efeitos legais previstos na legislação pertinente no site oficial da Câmara Municipal de Jataí.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA**

13.1 – Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do Edital PREGÃO (PRESENCIAL) nº 003/2024 e às estipulações da proposta de preços da Contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

14.1. As partes elegem o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir toda e qualquer dúvida ou litígios decorrentes do presente contrato.

14.2. E por estarem assim ajustadas, celebram e firmam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único fim de direito, obrigando-se por si e sucessores, na presença das testemunhas abaixo.

Jataí-GO, 21 de junho de 2024.



**Abimael Souza Silva**  
**Presidente**

Everton Ferreira dos Santos  
Fernandes:72983299104

Assinado de forma digital por  
Everton Ferreira dos Santos  
Fernandes:72983299104  
Dados: 2024.06.24 23:41:24 -03'00'

**Licitus Tecnologia e Serviços Ltda**  
**Everton Ferreira dos Santos Fernandes**  
**Contratada**

**TESTEMUNHAS:**

Nome \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_