

Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

EDITAL PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 014/2019

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP LC 147/2014

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 014/2019

PROCESSO Nº 1082/2019

DATA DA REALIZAÇÃO: **10/12/2019**

HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: **14:00 horas**

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Sala de Reuniões da Câmara Municipal de Jataí-GO

PREGOEIRA: JULIANA PAULA CHAVES FURQUIM

A CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ, por meio de seu Presidente e da Chefe do Departamento de Licitações, com sede na Praça da Bandeira, 96, Centro – Jataí-GO, torna público, para ciência dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO (PRESENCIAL)**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme descrito neste edital e seus anexos, que será regido pela Lei Federal nº 10.520/02, pelo Decreto 3.555/00, da Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Complementar 147/14 e modificações posteriores e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas regulamentares aplicáveis a espécie.

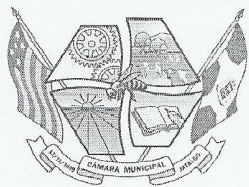
A sessão Pública de processamento do Pregão será realizada na sede da Câmara Municipal, na sala de reuniões, iniciando no dia **10/12/2019 às 14:00 horas**, e será conduzida pela pregoeira e equipe de apoio, designados pela Portaria 011/2019.

Os envelopes de nº 1 (proposta de preços) e nº 2 (documentos de habilitação) serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

OBS.: Protocolar os envelopes antes do início da Sessão, no Setor de Protocolo da Câmara.

Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes apresentarão declaração, conforme modelo Anexo IV, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e, em seguida, a Pregoeira procederá ao recebimento dos envelopes nº 01 (Proposta de Preços) e nº 02 (Documentos de Habilitação) de todas as licitantes credenciadas.

Excepcionalmente, com vistas à ampliação da disputa e mediante as



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

justificativas necessárias, a Pregoeira poderá prorrogar pelo tempo necessário o horário de início da sessão pública de processamento do Pregão.

As empresas interessadas em participar desta licitação ficam alertadas de que devem estar no local com a antecedência necessária para cumprimento dos horários e prazos estabelecidos.

LOCAL PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL
Tel.: (064) 3636-0856 ou (064) 3636-0824
Email: licitacao@jatai.go.leg.br

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital.

2. DA PARTICIPAÇÃO

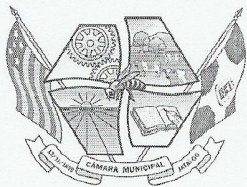
2.1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de habilitação constantes neste edital.

3. DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Para o credenciamento, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, com **firma reconhecida** do outorgante, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a" supra, que comprove os poderes do mandante para a outorga.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

3.2 – O representante legal e o procurador deverão **identificar-se** exibindo **documento oficial que contenha foto**.

3.3 – Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.4 – A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira, a qual deverá constar em ata.

3.5 – Na hipótese de não haver credenciamento, a licitante ficará impedida de participar da fase de lances verbais de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, ou mesmo de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

3.6 – Encerrado o prazo pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais representantes retardatários.

3.7 – A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes de Habilitação e Propostas.

4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES

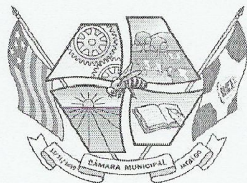
4.1 – A Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, de acordo com modelo estabelecido no Anexo IV, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02.

4.2 – A Declaração de Condição de Microempresa. ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme modelo no Anexo V, para fins do tratamento diferenciado de que trata a LC nº 123/06, deverá ser apresentada **fora** dos envelopes nº 01 e nº 02, e ser assinada pelo representante legal da empresa ou pelo contador ou, ainda, pela Junta Comercial, sob as penas da lei, e não se incluir nas restrições estabelecidas nos incisos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/06.

5 – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

5.1. Este certame será exclusivo às microempresas. ME e empresas de pequeno porte – EPP.

6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

HABILITAÇÃO

6.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante

PREGÃO N.º 014/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 1082/2019

À Câmara Municipal de Jataí-GO

ENVELOPE N.º 02 – HABILITAÇÃO

Razão Social, CNPJ e Endereço da Licitante

PREGÃO N.º 014/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 1082/2019

À Câmara Municipal de Jataí-GO

6.3. A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

6.4. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

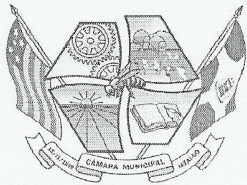
7. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”

7.1. A proposta de preços deverá observar as condições constantes do Anexo I – Termo de Referência, que é parte integrante deste Edital, e conter os seguintes elementos:

7.1.1 – A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:

a) Número do Pregão e o nome ou razão social do proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.

b) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 dias, contados do dia da abertura da sessão pública;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

7.1.2. A proposta de preço deverá ser orçada em valores vigentes no dia de realização da primeira sessão de processamento do pregão.

7.1.3. Somente serão aceitas propostas das quantidades totais para cada item ofertado.

7.1.4. O valor apresentado deverá contemplar todos os custos inerentes a contratação e ainda aqueles decorrentes de fretes, seguros, embalagens, fiscais, trabalhistas e demais encargos contribuições, impostos e taxas estabelecidos na forma da Lei.

7.1.5 – A apresentação dos demonstrativos de Preço Unitário e Total, deverão estar na forma do Anexo PLANILHA PARA PROPOSTA DE PREÇO, que deverá ser entregue no envelope II e salva em um Pen drive, que será devolvido ao licitante logo após a importação da planilha.

8. DOS PREÇOS

8.1- O licitante deverá indicar o preço unitário fixo e irrevogável da forma a seguir:

8.1.1 – No preço cotado deverá estar inclusa as despesas legais incidentes e as resultantes da comercialização dos bens, bem como deduzidos quaisquer descontos que venham a ser concedidos;

8.1.2 – A cotação apresentada e levada em consideração para efeito de julgamento será da exclusiva e total responsabilidade dos licitantes.

8.2 – O licitante deverá apresentar proposta de preços de acordo com tabela anexa ao edital.

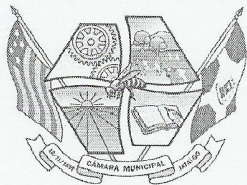
9. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

9.1. O envelope "Documentos para Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

9.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual ou cédula de identidade em se tratando de pessoa física;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, se a atividade assim o exigir;

9.1.1.1 Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem e do item 6 não precisarão constar do "Envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

9.1.1.2. Os documentos mencionados no Item 8 e seus Subitens, deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento da licitante, ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela sede, que deverá ser comprovada por documento próprio e estarem vigentes à época da abertura da documentação.

9.1.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF).

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

c) Certidão de regularidade com as Fazendas Federal (Quitação de Tributos Federais e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, da sede ou do domicílio da licitante ou outra equivalente, na forma da lei.

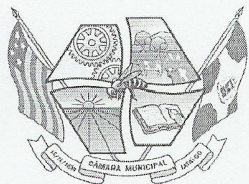
d) Certidão de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei n. 12.440, de 7 de julho de 2011.

f) No caso de constatação de existência de irregularidade fiscal consideradas as prerrogativas e adotados os procedimentos previstos nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n. 123/2006.

9.1.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

jurídica ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa jurídica;

9.1.4. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declarações apresentadas no **Item 4**, conforme os anexos citados.

10- DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

10.1. No horário e local indicados no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão (Presencial), iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

10.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão à Pregoeira a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o modelo estabelecido no Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

10.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

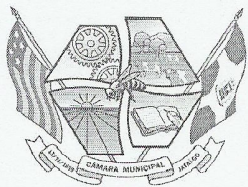
10.3. A análise das propostas pela Pregoeira será feita sequencialmente, e visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto, por item, não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço, por item, baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

10.3.1. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais Licitantes.

10.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).
- c) no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

10.5. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço por item e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

10.5.1. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

10. 6.1. Para efeito de lances, será considerado o valor por item.

10.7 – A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.8. Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.9. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

10.10. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) substituição e apresentação de documentos, ou;

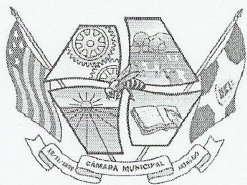
b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

10.10.1. A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

10.10.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

10.11. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

10.12. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

11. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.3. Os recursos serão dirigidos ao Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, por intermédio da Pregoeira, a qual poderá reconsiderar a sua decisão em 5(cinco) dias úteis ou encaminhá-lo devidamente informado, para apreciação e decisão do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no mesmo prazo.

11.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

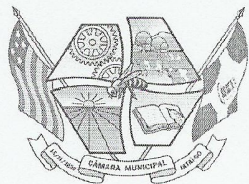
11.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6. Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

11.7. No caso de desclassificação de todas as propostas, a pregoeira convocará as licitantes para, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentarem novas propostas.

11.8. Da sessão lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pela PREGOEIRA, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

11.9 – O licitante vencedor do certame deverá encaminhar, para o Departamento de Licitações da Câmara Municipal, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, após o encerramento deste pregão, a nova Proposta de Preços conforme Anexo II – Modelo de Proposta de Preços, AJUSTADA AO PREÇO FINAL, em uma via, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa licitante, ou em modelo próprio em que constem todas as informações previstas no referido modelo.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

11.10. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a pregoeira devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO E DO PAGAMENTO

12.1. Local / Prazo de Entrega:

a) **Praça da Bandeira nº 96** – Centro – Jataí – GO – CEP – 75.800-020, em horário de expediente, mediante Requisição e/ou Ordem de Fornecimento emitido pelo Setor de Compras da Câmara Municipal de Jataí-GO.

12.2 – Os itens do pedido (Requisição e/ou Ordem de Fornecimento) deverão ser entregues conforme o requerimento.

12.3. A entrega do material solicitado deverá acontecer no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, após a assinatura do contrato.

12.4. Os produtos deverão ser entregues (sem taxa de entrega), somente na Câmara Municipal de Jataí, no Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, mediante a presença do Fiscal do Contrato e demais conferentes determinados pelo Gestor da Câmara Municipal de Jataí-GO.

12.5. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela CONTRATANTE, acompanhados da Nota Fiscal ou Nota de Romaneio, de acordo com os pedidos.

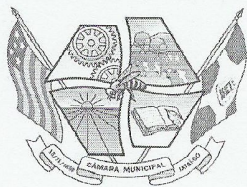
12.6. Fica o Setor de Compras, responsável pela formulação dos pedidos e a autorização de entrega das mercadorias.

12.7. Os elementos que compõem o objeto deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado, pelas normas brasileiras vigentes e as especificações contidas na sua descrição.

12.8. O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.

12.9. É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação de Prova de Regularidade Fiscal, quando for o caso, e dos demais documentos de habilitação que estiverem vencidos.

12.10. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais e/ou certidões, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

12.11. No caso de aplicação de alguma multa o pagamento ficará sobrestado até a integral quitação da mesma. A CONTRATANTE poderá descontar o valor de multas por ventura aplicadas, em quaisquer pagamentos que realizar a contratada, se assim entender.

12.12. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Câmara Municipal de Jataí, emitirá as notas de empenho e firmará o contrato específico com o PROPONENTE VENCEDOR visando à execução do objeto desta licitação, nos termos da minuta que integra este Edital.

13.2. O PROPONENTE VENCEDOR terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o Contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo PROPONENTE VENCEDOR durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Câmara Municipal.

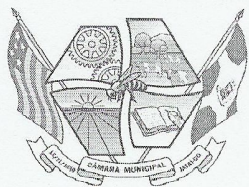
13.3. A recusa injustificada do concorrente PROPONENTE VENCEDOR em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido sujeitar-lhe-á, ainda, à aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitações da Câmara Municipal de Jataí, pelo prazo de 12 (doze) meses.

13.4. No ato da contratação, o PROPONENTE VENCEDOR deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar o contrato em nome da empresa;

13.5. A assinatura do contrato estará condicionada à comprovação da regularidade e validade da documentação apresentada pelo PROPONENTE VENCEDOR, na data da assinatura.

14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. A aquisição do objeto desta licitação será efetuada à conta da classificação orçamentária 339030/47 (Material de Consumo/ Aquisição de software de Base), 449052-35 (Equipamentos e Material Permanente/Equipamentos de Processamento de Dados), constantes do Orçamento da Câmara Municipal no corrente exercício.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

15 – DAS PENALIDADES E RECURSOS

15.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às penalidades previstas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93.

15.2 – O licitante vencedor que, dentro do prazo de validade de sua proposta, negar-se a retirar a nota de empenho, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar a documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar com o Município e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas prevista neste edital e das demais cominações legais.

15.3 – Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 78, incisos I a XI da Lei 8.666/93, a Administração poderá, resguardados os procedimentos legais pertinentes, aplicar as seguintes sanções, conforme art.87 da Lei 8.666/93, sem prejuízos de outras:

a) advertência;

b) multa, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:

b.1) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso injustificado, limita sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias. Após o 10º dia de atraso, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

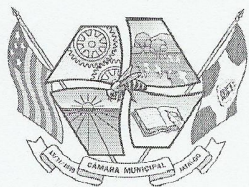
b.2) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da contratação, caso a prestação seja realizada de forma incompleta ou em desconformidade com as condições avençadas, sobre o valor da contratação, por dia de irregularidade, limitada sua aplicação até o máximo de 10 dias. Após o 10º dia, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.3) 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total do contrato.

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 02 (dois) anos;

d) declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso anterior.

15.4 – As penalidades previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, §2º, da Lei nº 8.666/93).



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

15.5 – As multas aplicadas serão deduzidas do valor do pagamento devido ao licitante vencedor, quando possível, ou por via de procedimento extrajudicial, conforme o caso.

15.6 – No caso de não-recolhimento do valor da multa, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada da garantia prestada ou dos pagamentos a que fizer jus a CONTRATADA ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de 1,0% (um por cento) ao mês.

15.7 – Os atos administrativos de aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93 e as consoantes do art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como a rescisão contratual, serão publicados resumidamente no site Oficial da Câmara e Diário oficial do Município de Jataí.

15.8 – De acordo com artigo 88, da Lei nº 8.666/93, serão aplicadas as sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da referida lei, à CONTRATADA ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela citada lei:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frutar os objetos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.9 – Da aplicação das penas definidas no § 1º e no art. 87 da lei nº 8.666/93, exceto para aquela definida no inciso IV, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data de intimação do ato.

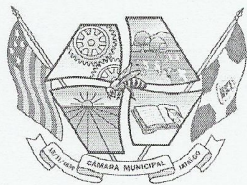
15.10 – No caso de declaração de idoneidade, prevista no inciso IV, do art. 87, da lei nº 8.666/93, caberá pedido de reconsideração ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de intimação do ato, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

15.11 – O recurso e o pedido de reconsideração deverão ser entregues, mediante recibo no setor de protocolo da Câmara Municipal de Jataí, localizado na Praça da Bandeira, 96 – Centro, nos dias úteis das 08hs às 11hs e das 13hs às 17hs.

16. DA GARANTIA DO PRODUTO

16.1. A CONTRATADA deverá comprometer-se a prestar a garantia estabelecida nas especificações técnicas constantes de cada item.

16.2. O período de garantia passará a contar a partir do recebimento definitivo de todos os



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Itens.

16.3. A CONTRATADA deverá, no ato da entrega dos equipamentos, entregar uma lista com toda a rede de assistência técnica à CONTRATANTE e mantê-la atualizada;

16.4. As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

- Se houver danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;
- Rompimento indevido do lacre de garantia dos equipamentos.

16.5. As peças e componentes a serem substituídas deverão ter especificação igual ou superior à peça a ser substituída;

16.6. As peças e componentes trocados deverão ser novas (não utilizadas ou reconcondicionadas), e homologadas pelo Fabricante.

16.7. A garantia de funcionamento será pelo período de 24 (Vinte e quatro) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento, sem prejuízo de qualquer política de garantia adicional oferecida pelo fabricante.

17. DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES

17.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:

17.1.1. Nomear Fiscal do Contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos;

17.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA;

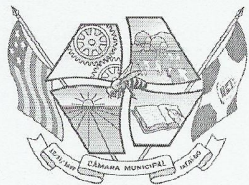
17.1.3. Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas;

17.1.4. Recusar com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou ser prejudicial à saúde dos servidores;

17.1.5. Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;

17.1.6. Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;

17.1.7. Aplicar sanções administrativas regulamentares, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, multa, suspensão do direito de licitar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

17.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;

17.1.9. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA em conformidade e dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;

17.1.10. Efetuar o pagamento à CONTRATADA.

17.2. Constituem obrigações/direitos da contratada:

17.2.1. Entregar o(s) produto/serviço(s) cotado(s), em estrita observância à sua proposta, conforme especificações técnicas definidas no Edital, pela administração, não podendo nunca ser inferior a esta;

17.2.2. Fornecer materiais novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos nos próximos 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura do Contrato, de maneira a não prejudicar a execução dos objetos ora contratados, sob pena de restar caracterizada inexecução parcial do contrato;

17.2.3. Disponibilizar a entrega do material solicitado, reunidos conforme requerimento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após a aprovação da arte final, durante o período de validade desse instrumento;

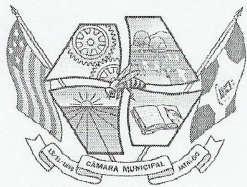
17.2.4. Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, relacionados com as características, qualidade e funcionamento dos equipamentos e também na compatibilidade com software de terceiros;

17.2.5. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos;

17.2.6. Efetuar a entrega conforme as especificações do edital e proposta apresentada, dentro dos padrões de qualidade pertinente e nas quantidades solicitadas, mediante requisição assinada pelo responsável pelo Setor de Compras da Contratante, sob pena de inexecução parcial do contrato;

17.2.7. Entregar, no local determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido;

17.2.8. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com o fornecimento do objeto.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

17.2.9. Substituir os materiais e equipamentos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE, em conformidade com os níveis de serviços mínimos;

17.2.10. Garantir a reposição de peças durante o período da garantia;

17.2.11. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos dispostos deste edital;

17.2.12. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionada ao fornecimento, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor a contratação de funcionários necessários à perfeita execução do fornecimento.

17.2.13. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.2.14. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento;

17.2.15. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente certame;

17.2.16. É proibida, também, a vinculação de publicidade acerca dos serviços a que se refere este contrato salvo se houver prévia autorização por escrito da CONTRATANTE;

17.2.17. É vedada a subcontratação de outra empresa para realizar os serviços objeto deste Contrato.

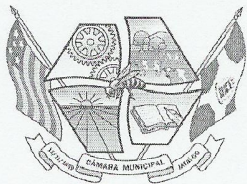
18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

18.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, devendo ser assinadas pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes.

18.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

18.3. Todas as propostas, bem como os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão, serão rubricadas pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

18.4. Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitações da Câmara Municipal, durante 10 (dez) dias após a publicação do contrato.

18.5. Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para processamento do Pregão, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

18.6. A petição será dirigida ao Presidente da Câmara Municipal de Jataí, que decidirá no prazo de até 1 (um) dia útil;

18.6.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

18.7. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

18.8. O resultado desta licitação será publicado no Site Oficial da Câmara, se presentes os representantes no ato em que foi adotada a decisão lavrada em ata, serão automaticamente notificados, ou será feita a comunicação direta aos interessados posteriormente;

18.9 – A Pregoeira, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

18.10. O presente Edital será Publicado, no Diário Oficial do Estado e no site <http://www.jatai.go.leg.br>

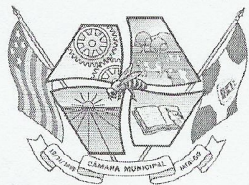
18.11. A empresa interessada poderá obter cópias deste EDITAL e seus Anexos, relativos a esta Licitação no site oficial da Câmara: <http://www.jatai.go.leg.br>

18.12. Fica eleito o Foro da Comarca de Jataí-GO, para dirimir as questões oriundas deste EDITAL.

18.13 – É facultado à Pregoeira, ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

18.14 – Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação / inabilitação;

18.15 – As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

18.16. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados à Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail licitacao@jatai.go.leg.br

18.17 – A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

18.18. Integram o presente edital:

Anexo I – Termo de Referência do objeto;

Anexo II – Modelo de proposta de Preços

Anexo III. Modelo de Procuração

Anexo IV. Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

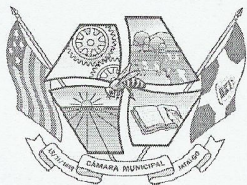
Anexo V – Modelo de Declaração da Condição de Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP

Anexo VI – Minuta do Contrato

Jataí, 21 de dezembro de 2019.

Kátia Aparecida Martins de Carvalho
Presidente

Juliana Paula Chaves Furquim
Chefe do Dpto de Licitações



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro Jataí-GO.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. NECESSIDADE DO OBJETO

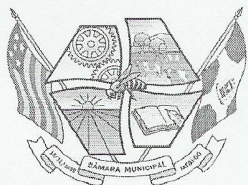
2.1.1. Nos últimos anos a informática tornou-se uma ferramenta fundamental para execução dos serviços nas empresas públicas e privadas. No governo, todos os processos de trabalho já opera em sistemas de informação. Além disso, os microcomputadores são amplamente utilizados para a operação das atividades administrativas nesta unidade de serviço.

2.1.2. Como acontece com a maioria das tecnologias, os equipamentos de informática sofrem um processo de depreciação natural que, associado ao avanço das tecnologias, imprime aos gestores a tomada de medidas que garantam a continuidade das informações de forma profícua.

2.1.3. A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causaria transtornos aos administrados. O fato é amplamente difundido na Doutrina, onde se cita o insigne doutrinador Marçal Justen Filho, discorrendo acerca do tema:

“A continuidade do serviço retrata, na verdade, a permanência da necessidade pública a ser satisfeita. Ou seja, o dispositivo abrange os serviços destinados atender necessidades públicas permanentes, cujo atendimento não exaure a prestação semelhante no futuro.”

Por conseguinte considerando a necessidade de substituição do parque de máquinas e de alguns periféricos desta casa legislativa, optamos pela contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas e equipamentos de processamento de dados, para atender a demanda permanente nos gabinetes e departamentos da Câmara



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Municipal de Jataí, visto que os equipamentos, ferramentas e materiais existentes já estão defasados, o que tem comprometido o bom andamento do trabalho.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente contratação encontra amparo legal na Lei nº 10.520, de 2002, nos Decretos n.ºs 3.555, de 2000 e 5.450, de 2005, e subsidiariamente, na Lei n.º 8.666/93. Sendo realizada na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por item. Os equipamentos se enquadram na classificação de serviços comuns, pois são facilmente encontrados no mercado, podem ser especificados, tendo as suas características de desempenho e qualidade estabelecidos de forma objetiva, correspondendo às exigências expressas na legislação vigente.

4. JUSTIFICATIVAS PARA A DIVISÃO EM ITENS

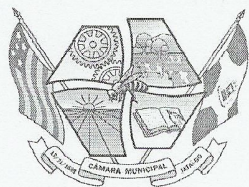
Em virtude de acudir o maior número de interessados em participar da licitação sem prejudicar o ganho da aquisição em escala, razão capital da realização das compras conjuntas, optou-se pela divisão deste certame em ITENS, sempre em respeito à mais ampla competição e conforme previsto no art. 23 §§ 1º e 2º da Lei nº 8666/93, Súmula nº 247 do TCU e Acórdãos do TCU nº 786/2006 e 116/2006, todos do Plenário do TCU:

“Lei nº 8.666/93.

Art. 23, § 1º) As obras, serviços e compras efetuadas pela administração serão divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade, sem perda da economia de escala. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994)”

“Súmula nº 247:

É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

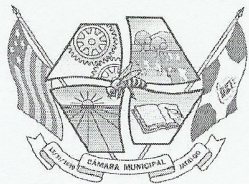
5. DETALHAMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS ITENS:

Microcomputadores e Impressoras, Equipamentos de Processamento de Dados

ÍTEM	Cód. Produto	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/EQUIPAMENTOS	UNID.	QTD.
1	2259	Impressora Multifuncional Modelo Eco Tank L3150	UNID.	1
2	2250	Impressora Multifuncional Laserjet tanque de toner Neverstop 1200w	UNID.	2
3	2252	Software Corel Draw Graphts Suite 2019 (Windows)	UNID.	1
4	2251	Microcomputador contendo: CPU COMPLETA – Contendo Processador Tipo Core I5- 9400F, Placa Mãe tipo Prime B360M-K, Cooler Tipo Ice EDGE Mini Fs V2, Pente de Memória Capacidade 4Gb Tipo DDR4 Frequência 2.666Mhz, HD Capacidade 1TB Tipo Caviar Blue Sata III, Unidade Gravadora DVD/CD 24X COR PRETO, Fonte Atx Capacidade 500W Reais Tipo Super Silenciosa Pc Bivolt, Leitor de Cartão Interno Aceita até 30 Tipos de Cartões Diferentes, USB 2.0 Modelo de Referência: AC069, Placa de Vídeo Tipo Gforce modelo GT710 2Gb, DDR3: Modelo de Referência GV-N710D3-2GL, Gabinete Tipo Gamer Combat Cor Preto com lateral Acrílico: Modelo de Referência TGT-CBT-01, Formato Mid-Tower	UNID.	3

A indicação de marca nos produtos/equipamentos feita na descrição dos itens é apenas orientativa, a empresa licitante poderá ofertar produtos equivalentes ou de melhor qualidade aos de referência.

Obs.: Todas as impressoras deverão vir com os refis, toner e cartuchos em conjunto com as máquinas.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS DO OBJETO

*** PROCESSADOR TIPO CORE I5-9400F HEXA-CORE 2.9GHZ (4.1GHZ TURBO)
9MB CACHE LGA1151**

Especificações

Modelo de Referência: BX80684I59400F

Número de núcleos: 6

Threads: 6

Frequência: 2,90 GHz

Frequência turbo: 4,10 GHz

Cache: SmartCache de 9 MB

Velocidade do barramento: 8 GT/s DMI3

TDP: 65 W

Tecnologias avançadas

Memória Intel® Optane™ Suportada

Tecnologia Intel® Turbo Boost 2.0

Tecnologia de virtualização Intel® (VT-x)

Tecnologia de virtualização Intel® para E / S direcionada (VT-d)

Intel® VT-x com tabelas de páginas estendidas (EPT)

Intel® 64

Conjunto de instruções de 64 bits

Extensões de conjunto de instruções

Intel® SSE4.1, Intel® SSE4.2, Intel® AVX2

Estados Ociosos

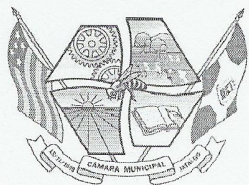
Tecnologia Enhanced Intel SpeedStep®

Tecnologias de Monitoramento Térmico

Tecnologia Intel® Identity Protection

*** PLACA MÃE TIPO PRIME B360M-K DDR4 SOCKET LGA1151 CHIPSET INTEL
B360**

Especificações



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Modelo de Referência: Prime B360M-K

Processador: Intel® Socket 1151 para 8a geração de processadores Core™ i7/Core™ i5/Core™ i3/Pentium®/Celeron®

Suporta processadores Intel® de 14 nm

Suporta a tecnologia Intel® Turbo Boost 2.0

Chipset: Intel® B360

Memória: Memória 2 x DIMM, máximo de 32GB, DDR4 2666/2400/2133 MHz Non-ECC, Un-buffered, Intel® B360 Chipset, Arquitetura de memória: Dois canais

Suporta Intel® Extreme Memory Profile (XMP)

Gráfico: Processador Gráfico Integrado - Intel® HD Graphics

Saída Multi-VGA: portas DVI-D/D-Sub -

- Suporta DVI-D com resolução máxima de 1920 x 1200 @ 60 Hz

- Suporta D-sub com resolução máxima de 1920 x 1200 @ 60 Hz

Máximo de memória compartilhada 1024 MB

Suporta Intel® InTru™ 3D, Quick Sync Video, Clear Video HD Technology, Insider™

Slots de Expansão: 1 x PCIe 3.0/2.0 x16 (x16, cinza(s)) 2 x PCIe 3.0/2.0

Armazenamento:

1 x M.2 Socket 3, , with M Key, type 2242/2260/2280 storage devices support (SATA mode & X4 PCIE mode)*1

6 x Porta(s) SATA 6Gb/s, cinza(s),

LAN: 1 x Gigabit LAN Realtek® RTL8111H, 1 x Gigabit LAN LAN
ASUS LAN Guard

Áudio

Realtek® ALC887 com 8 canais - CODEC de alta definição *

Suporta: Detecção de conexão, Pannel frontal com possibilidade de redefinir a conexão

Recursos de áudio:

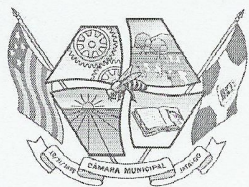
- Proteção de Áudio: Garante precisão na separação analógica/digital e reduz a maioria das interferências multi-laterais.

- Camadas de áudio PCB dedicadas: Camadas separadas para o canal direito e esquerdo para proteger a qualidade dos sinais sensíveis de áudio.

- LED-illuminated design - Brighten up your build with the gorgeous illuminated audio trace path.

- Premium Japanese audio capacitors: Provide warm, natural and immersive sound with exceptional clarity and fidelity

USB



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Intel® B360 Chipset:

2 x Porta(s) USB 3.1 Gen 2 up to 10Gbps (2 no painel traseiro, Azul turquesa, Type-A)

Intel® B360 Chipset:

4 x Porta(s) USB 3.1 Gen 1 up to 5Gbps (2 no painel traseiro, azul, conectores internos para mais 2 porta(s), Type-A)

Intel® B360 Chipset:

6 x Porta(s) USB 2.0/1.1 (2 no painel traseiro, preta(s), conectores internos para mais 4 porta(s))

Solução ASUS Quiet Thermal:

- Stylish Fanless Design Heat-sink solution

- ASUS Fan Xpert

ASUS EZ DIY :

- ASUS CrashFree BIOS 3

- ASUS EZ Flash 3

- ASUS UEFI BIOS EZ Mode

ASUS Q-Design :

- ASUS Q-DIMM

M.2 Onboard(The latest transfer technologies with up to 32Gb/s data transfer speeds)

Painel Traseiro

1 x PS/2 teclado (roxo)

1 x PS/2 mouse (verde)

1 x Saída(s) DVI-D

1 x Saída(s) D-Sub

1 x Porta(s) LAN (RJ45)

2 x Porta(s) USB 2.0

2 x USB 3.1 Gen 2 (Azul turquesa)Type-A, até 10Gbps

2 x Porta(s) USB 3.0 (azul) Type-A até 5Gbps

1 x 8-channel Audio I/O

Painel Interno

1 x Entrada USB 3.1 Gen 1, com suporte a 2 portas USB 3.1 Gen 1 adicionais(19-pin)

2 x Entrada(s) USB 2.0, com suporte a 4 portas USB 2.0 adicional(s)

1 x Conectores(s) para porta COM

1 x Conector(es) de ventoinha do processador (1 x 4 -pin)

6 x Conectores SATA 6Gb/s

1 x Conector(es) de ventoinha do chassi (1 x 4 -pin)

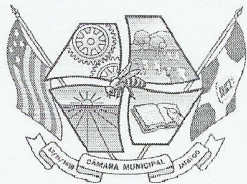
1 x Leitor(es) externo(s) S/PDIF

1 x Conector(es) de força EATX de 24 pinos

1 x M.2 Socket 3 with M Key, type 2242/2260/2280 storage devices support (SATA mode & X4 PCIE mode)

1 x Conector(es) de áudio para o painel frontal (AAFP)

1 x 8-pin EATX 12V Power connectors



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

1 x Jumper Clear CMOS
1 x System panel connector
1 x Speaker connector

BIOS

128 Mb Flash ROM, UEFI AMI BIOS, PnP, SM BIOS 3.1, ACPI 6.1, Multi-language BIOS, EZ Flash 3, CrashFree BIOS 3, F6 Qfan Control, F3 My Favorites, Last Modified log, F12 PrintScreen, and DRAM SPD (Serial Presence Detect) memory information

Gerenciamento: WOL by PME, PXE

Sistema Operacional: Windows® 10 de 64 bits

Formato: mATX, 22.6 x 18.5 cm

* COOLER TIPO ICE EDGE MINI FS V2

ESPECIFICAÇÃO

Modelo de Referência: DP-MCH2-IEMV2

Compatibilidade:

Intel LGA1156/LGA1155/LGA1151/LGA1150/LGA775
AMD FM2/FM1/AM3+/AM3/AM2+/AM2/940/939/754

Tamanho Aproximado da fan: 80mmX80mmX25mm

Fans: 1

Velocidade da Fan: 2200±10%RPM

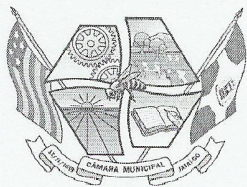
Voltagem – Volts: 12VDC

Corrente: 0.12±10%A

Entrada de Energia: 1.44W

Fluxo de Ar: 25.13CFM

Nível de Ruído: 24.7dB(A)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

*** PENTE DE MEMÓRIA CAPACIDADE 4GB, FREQUÊNCIA 2666Mhz,DDR4,CL19**

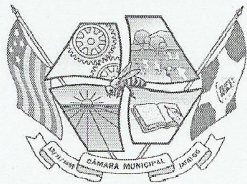
ESPECIFICAÇÕES

- Modelo de Referência: KVR26N19S6/4
- Frequência de operação: 2666Mhz
- CL (IDD): 19 ciclos
- Row Cycle Time (tRCmin): 45,75ns (min.)
- Refresh to Active / Refresh Command Time (tRFCmin) 350ns (min.)
- Row Active Time (tRASmin) – 32ns (min.)
- Potência Máxima de Operação – TBD W*
- Classificação UL 94 V - 0
- Temperatura de operação – 0oC a +85oC
- Temperatura de armazenamento - -55oC a + 100oC

*A potência pode variar dependendo do uso do SDRAM

Características / Benefícios:

- Tensão de operação: VDD = 1,2V Típico
- VDDQ = 1,2 V Típico
- VPP = 2.5V Típico
- VDDSPD = 2,2 V a 3,6 V
- Terminação nominal e dinâmica no DIE (ODT) para sinais de dados, luz e máscara
- Auto-atualização de baixa potência (LPASR)
- Inversão de barramento de dados (DBI) para barramento de dados
- Geração e calibração VREFDQ no DIE



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Single Rank
- EEPROM de detecção de presença serial (SPD) on-board I2
- 8 bancos internos; 2 grupos de 4 bancos cada
- Burst chop fixo (BC) de 4 e comprimento de Burst (BL) de 8 através do conjunto registradores de modo (MRS)
- BC4 ou BL8 selecionáveis em tempo real (OTF)
- Topologia fly-by
- Comando de controle e barramento de endereços com terminação
- PCB: Altura 1,18" (30,00 mm)
- Em conformidade com RoHS e sem halogênios

*** HD CAPACIDADE 1TB, TIPO CAVIAR BLUE SATA III 3.5 - OEM**

ESPECIFICAÇÕES

Série e Modelo de Referência: WD Blue / WD10EZEX

Interface: SATA 6.0Gb/s
Capacidade: 1TB
RPM: 7200 RPM
Cache: 64MB
Formato: 3.5"

*** UNIDADE LEITOR INTERNO GRAVADORA DVD/CD 24X Cor Preto - OEM**

ESPECIFICAÇÕES

Modelo de Referência: DRW-24F1MT

Cor: Preto

Velocidade de Leitura

DVD+R : 16X / DVD-R : 16X / DVD+RW : 12X / DVD-RW : 8X / DVD-ROM : 16X /



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

DVD+R(DL) : 12X / DVD-R(DL) : 12X / DVD-ROM(DL) : 12X / DVD-RAM : 5X / CD-R : 48X

CD-RW : 40X / CD-ROM : 48X / DVD Video Playback : 6X / VCD Playback : 16X / Audio CD Playback : 16X

Velocidade de escrita

DVD+R : 24X / DVD-R : 24X / DVD+RW : 8X / DVD-RW : 6X / DVD+R(DL): 8X

DVD-R (DL) : 8X / DVD-RAM : 5X / CD-R : 48X / CD-RW : 24X

Modo de escrita

DVD+R & DVD+R (DL) : Sequential Write

DVD-R & DVD-R(DL) : DAO/Incremental Recording

DVD+RW : Random Write

DVD-RW : DAO/Incremental Recording

CD-R/RW : DAO/TAO/SAO/Packet Write

Tempo de acesso

DVD : 145 ms

CD : 125 ms

Interface: SATA

* FONTE ATX 500W REAIS TIPO GAMER SUPER SILENCIOSA PC BIVOLT

Descrição: Fonte Atx 500w Reais

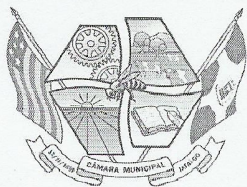
- Eficiência >70%
- Potência máxima de pico WATTS
- MTBF de 100.000 horas 25°C;
- Proteção contra curto circuito OVP / OCP / SCP
- Chaveamento manual 110/220V
- Cooler de 120mm ultra silencioso.
- Cabos com capa de proteção
- Normas técnicas IEC60950 (segurança elétrica), IEC61000 (segurança eletromagnéticas)

Entrada AC :

- Voltagem: 110V/220V
- Corrente: 4A-8A
- Frequência: 50-60Hz

Saída DC (MAX);

- Laranja: +3.3V 16A
- Vermelho: +5V 20V
- Amarelo: +12V 28A



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Branco: -12V 0.3A
- Azul: -5V 0.5A
- Laranja: +5VSB 2.0A
- Cinza: P/G OK
- Normal 500W
- Pico 500W
- 1 Conector ATX 20 + 4pinos
- 1 Conector ATX 12V
- 3 Conectores SATA
- 2 Conectores IDE
- 1 Conector PCI - express 6 pinos

Fonte ATX 500w medidas aproximadas: Altura: 15 cm x Largura: 8,5 cm x Profundidade: 14 cm.

*** LEITOR DE CARTÃO INTERNO 30x1 TIPO USB 2.0**

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Características:

- Modelo de Referência: AC069

Especificações:

- Interno 3,5': aceita até 30 tipos de cartões diferentes
- Não necessita de alimentação externa
- Plug and play
- Permite o uso de 4 slots simultâneos para troca de arquivos
- Modo de economia de energia
- Compatível com: Windows, ME, 2000, XP, Vista e NT

*** PLACA DE VÍDEO GEFORCE MODELO GT 710 2G, DDR3**

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

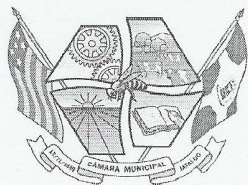
Características:

- Modelo de Referência: GV-N710D3-2GL

Especificações:

Interface: PCI-E 2.0

Chipset: - GPU: GeForce® GT 710



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Core Clock: 954 MHz (Standard: 954 MHz)

Memória:

- Clock efetivo: 1600 MHz

- Tamanho: 2 GB

- Interface: 64 bit

- Tipo: DDR3

API 3D:

- DirectX 12

- OpenGL 4.5

Portas:

- 1 x Dual-link DVI-D

- 1 x HDMI

- 1 x D-Sub

Geral:

- Resolução Máxima Digital: 4096 X 2160

- Resolução Máxima Analógica: 2048 x 1536

- Requisitos do sistema: Alimentação mínima 300W

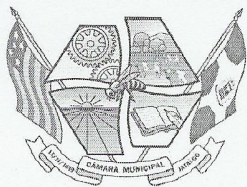
- Mult-View: 3

- Dimensões: 21 x 144 x 68 mm

*** GABINETE GAMER TIPO COMBAT COR PRETO , LATERAL ACRÍLICO**

Especificações

Modelo de Referência: Combat TGT-CBT-01



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Material: Aço SPCC 0.5mm

Formato: Mid-Tower

Placa-mãe Suportada
Micro-ATX, ATX, Mini-ITX

Slots de expansão: 7

Baias: 3 x 3.5" Interno
2 x 2.5" Interno

Formato fonte de alimentação
ATX (Não inclusa)

Conexões externas

1 x USB 3.0

2 x USB 2.0

1 x Fone de ouvido

1 x Microfone

Pontos de Montagem da Ventoinha

Frontal: 2 x 120 mm

Traseiro: 1 x 120 mm

Dimensões Aproximadas:

360mm x 180mm x 410mm

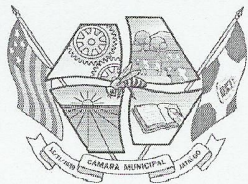
*** IMPRESSORA TIPO MULTIFUNCIONAL LASERJET – TANQUE DE TONER
NEVERSTOP 1200W**

Especificações Técnicas

Modelo de Referência: Nevertop 1200W 4RY26A

Impressão

- Tecnologia de impressão: Laser
- Impressão frente e verso: Manual (fornecido suporte de driver)
- Resolução de impressão (otimizada): Até 600 x 600 x 2 dpi



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Ciclo de trabalho mensal: Até 20,000 páginas
- Idiomas de impressão: PCLmS; URF; PWG
- Funcionalidades de software inteligente de impressora: HP Smart App; Apple AirPrint™, certificação Mopria, HP Auto-On/Auto-Off, Wi-Fi Direct

Manuseio de papel

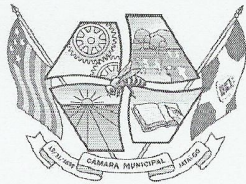
- Capacidade de entrada: Até 150 folhas
- Capacidade de saída: Até 100 folhas
- Tamanhos de mídia suportados (sistema métrico): A6; A5; A4; Carta; Env. nº 10; Env. C5; Env. DL; B5(JIS); 105 x 148,5 mm a 215,9 x 297 mm
- Tamanhos de mídia, personalizados (sistema métrico): 105 x 148,5 mm a 215,9 x 297 mm
- Tipos de suportes: Papel simples, papel de gramatura alta, papel vegetal, etiqueta, papel leve, envelope
- Gramatura de mídia compatível (sistema métrico): 60 a 120 g/m²

Cópia

- Definições de copiadora: Número de cópias; Clarear/Esclarecer; Otimizar; Papel
- Número máximo de cópias: Até 99 cópias
- Configurações de redução/ampliação de cópia: 25 até 400%
- Resolução da cópia: Até 600 x 600 dpi (mesa)

Digitalização

- Resolução de digitalização, hardware: Até 600 ppi
- Níveis da escala de cinza: 256
- Profundidade de bits: 24 bits



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Tamanho máximo da digitalização de mesa (sistema métrico): 216 x 297 mm

Conectividade

- Portas: USB 2.0 de alta velocidade; Wi-Fi 802.11b/g/n integrado
- Serviços de impressão móvel: Aplicativo HP Smart; Apple AirPrint™; Google Cloud Print™; Certificação Mopria™; Impressão via Wi-Fi® Direct

Power

- Tipo de fonte de alimentação: Fonte de alimentação interna (integrada)
- Fonte de alimentação: 110 V - 127 V nominal a +/-10% (mín. 99 V, máx. 140 V), 50 - 60Hz nominal +/- 3Hz (mín. 47 Hz, máx. 63 Hz), 220 V - 240 V nominal a +/-10% (mín. 198 V, máx. 264 V), 50 - 60 Hz nominal +/- 3Hz (mín. 47Hz, máx. 63Hz)
- Consumo de energia: 325 watts (impressão ativa), 3,2 watts (pronta), 0,6 watt (em descanso), 0,1 watt (desligamento manual)

Requisitos do sistema

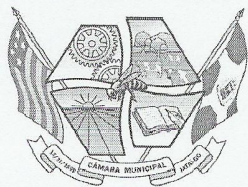
- Requisitos mínimos de sistema para Windows: Windows 10, 8, 7: 32 bits ou 64 bits, 2 GB de espaço disponível em disco rígido, unidade de CD-ROM/DVD ou conexão com a internet, porta USB, Internet Explorer.
- Requisitos mínimos do sistema para Macintosh: Apple®OS X El Capitan (v10.11) macOS Sierra (v10.12) macOS High Sierra, (v10.13); HD 1,5 GB; Necessário acesso à internet; USB
- Sistemas operacionais de rede compatíveis: Windows 10, 8, 7: 32 bits ou 64 bits, 2 GB de espaço disponível em disco rígido, unidade de CD-ROM/DVD ou conexão com a internet, porta USB, Internet Explorer. Apple®OS X El Capitan (v10.11) macOS Sierra (v10.12) macOS High Sierra, (v10.13); HD 1,5 GB; Necessário acesso à Internet; USB Linux.

* IMPRESSORA TIPO MULTIFUNCIONAL MODELO ECO TANK L3150

Informações do produto

Modelo de Referência: EcoTank L3150

Multifuncional 3 em 1: imprime, copia e digitaliza.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

A EcoTank L3150 é uma multifuncional tanque de tinta compacta que proporciona baixo custo de impressão com alto rendimento. Com o único sistema tanque de tinta 100% sem cartuchos¹, imprima até 7.500 páginas em cores ou 4.500 páginas em preto² com a maior resolução de impressão da categoria³. Com conexão wireless e Wi-Fi Direct integrado, imprima sem fios diretamente de seu smartphone, tablet ou Pc.

- Ideal para sua casa: compacta e com maior rendimento em cores
- Menor custo de impressão: 7.500 páginas em cores e 4.500 páginas em preto
- Novo design: compacta com tanque frontal para fácil monitoramento das tintas
- Único sistema Tanque de Tinta 100% sem cartuchos

Baixíssimo custo de impressão e maior rendimento em cores - Imprime até 4.500 páginas em preto e 7.500 páginas coloridas. Um kit de garrafas de tinta EcoTank equivale a 35 kits de cartuchos.

Novo Design. Mais compacto - Novo tanque frontal, mais fácil de recarregar e monitorar os níveis de tinta.

Fácil instalação e manutenção - Basta recarregar com garrafas sem precisar instalar peças adicionais ou realizar passos extras na configuração.

Melhor resolução de impressão da categoria - Até 5760x1440 dpi para uma qualidade de impressão insuperável.

Maior velocidade de impressão em preto da categoria - Imprima até 33 páginas por minuto.

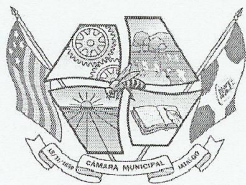
Wi-Fi Direct integrado - Imprima sem fios diretamente de seu smartphone, tablet ou Pc.

Informações Técnicas

Tecnologia de impressão:

- Jato de tinta MicroPiezo® de 4 cores (Cmyk)
- Tamanho mínimo de gotícula de tinta
- 3 picolitros

Resolução máxima de impressão



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Até 5760 x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel

Velocidade de impressão:

Em preto 33 ppm e em cores 15 ppm

Velocidade de impressão Iso:

Em preto 10.5 Iso ppm e em cores 5 Iso ppm

Tinta de reposição:

1 garrafa com tinta Preta: rende até 4.500 páginas.

3 garrafas coloridas (Ciano, Magenta, Amarela): Rendem até 7.500 páginas

Esta EcoTank L3150 foi projetada para ser usada exclusivamente com as garrafas de tinta originais da Epson. Recomenda o uso de tinta original para garantir o melhor rendimento e qualidade de impressão, além de não comprometer a garantia original.

Sistemas operacionais:

Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10 (32bit/ 64bit), Windows Server® 2003 SP2 – Windows Server® 2016/7, Mac Os X 10.6.8 – Mac Os 10.13.x8.

6-TESTE DE CONFORMIDADE

Durante a realização da licitação, a equipe técnica do Departamento de Informática da Câmara Municipal dará suporte a Pregoeira.

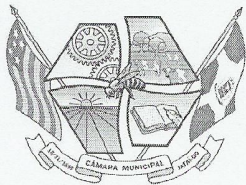
Todos os itens ofertados deverão vir com os devidos prospectos e informações técnicas. Prospectos esses que deverão ser entregues na abertura da propostas.

Se julgarem necessário os técnicos poderão solicitar envio de amostras, solicitado aos licitantes vencedores dos itens deste Termo de Referência após sua habilitação, visando identificar se os equipamentos descritos na proposta comercial da empresa atendem a todos os requisitos do Termo de Referência e aos padrões de desempenho solicitados.

7. PROPOSTA DE PREÇO

Somente serão aceitas propostas das quantidades totais para cada item ofertado.

O valor apresentado deverá contemplar todos os custos inerentes a contratação e ainda aqueles decorrentes de fretes, seguros, embalagens, fiscais, trabalhistas e demais encargos, contribuições, impostos e taxas estabelecidos na forma da Lei.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Apresentação dos demonstrativos de Preço unitário e total, na forma do Anexo PLANILHA PARA PROPOSTA DE PREÇO, que deverá ser entregue no envelope II e salva em um Pen drive, que será devolvido ao licitante logo após a importação da planilha.

8. PERÍODO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

O prazo de vigência iniciar-se-á na data de sua publicação até o dia 31 de Dezembro de 2020.

9. DEVERES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE

Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos,

Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais ou ser prejudicial à saúde dos servidores;

Efetuar o pagamento à CONTRATADA;

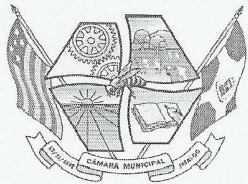
Aplicar à CONTRATADA as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis; Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas.

Recusar com a devida justificativa qualquer material entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA;

Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura emitida pela CONTRATADA dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;

10. DEVERES E RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

Fornecer os equipamentos conforme especificações técnicas definidas pela



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

administração, não podendo nunca ser inferior a esta;

Fornecer materiais novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos nos próximos 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura do Contrato, de maneira a não prejudicar a execução dos objetos ora contratados, sob pena de restar caracterizada inexecução parcial do contrato;

Substituir os materiais e equipamentos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE, em conformidade com os níveis de serviços mínimos.

Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, relacionados com as características e funcionamento dos equipamentos e também na compatibilidade com software de terceiros;

Entregar no local determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos objeto da presente contratação às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido;

Garantir a reposição de peças durante o período da garantia;

Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento;

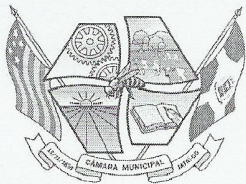
11. GARANTIA DO PRODUTO

A CONTRATADA deverá comprometer-se a prestar a garantia estabelecida nas especificações técnicas constantes de cada item.

O período de garantia passará a contar a partir do recebimento definitivo de todos os ITENS.

A CONTRATADA deverá, no ato da entrega dos equipamentos, entregar uma lista com toda a rede de assistência técnica à CONTRATANTE e mantê-la atualizada;

As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- Se houver danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;
- Rompimento indevido do lacre de garantia dos equipamentos.

As peças e componentes a serem substituídas deverão ter especificação igual ou superior à peça a ser substituída;

As peças e componentes trocados deverão ser novas (não utilizadas ou recondiçionadas), e homologadas pelo Fabricante.

A garantia de funcionamento será pelo período de 24 (Vinte e quatro) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento, sem prejuízo de qualquer política de garantia adicional oferecida pelo fabricante.

12. DA ENTREGA

Os produtos serão entregues na Câmara Municipal de Jataí, no departamento de patrimônio almoxarifado, mediante a presença do gestor do contrato e demais conferentes determinados no contrato.

Os produtos serão entregues nos locais indicados pelo CONTRATANTE, acompanhados da Nota Fiscal ou Nota de Romaneio, de acordo com as datas previstas;

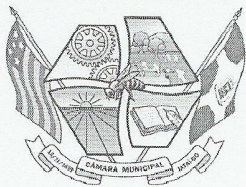
Prazo máximo de entrega de todos os produtos é de 15 dias após assinatura do contrato.

13. ADJUDICAÇÃO

O julgamento das propostas de preços será pelo critério do MENOR PREÇO POR ITEM.

Não há impedimento quanto à adjudicação de mais de um item para a mesma licitante.

14. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



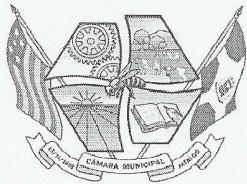
Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

O pagamento será efetuado no prazo máximo de 5 (cinco dias) após entrega da nota fiscal, que deve acompanhar a mercadoria.

15. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

339030/47 (Material de Consumo/Aquisição de Softwares de Base), 449052-35 (Equipamentos e Material Permanente/Equipamentos de Processamento de Dados).



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO (TABELA PUBLICADA NO SITE EM ANEXO)

(Local e data)

À Câmara Municipal de Jataí
REF.: PREGÃO (PRESENCIAL) n.º 014/2019
PROCESSO LICITATÓRIO: 1082/2019
Prezados Senhores:

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas. nossa proposta de preços relativa a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, com entrega mediante demanda para o exercício de 2019, localizada na Praça da Bandeira, 96 – Centro – Jataí-GO, conforme especificações e características mínimas constantes no Anexo I – Termo de Referência, do Edital Pregão Presencial n.º 014/2019, discriminados a seguir:

ESPECIFICAÇÕES:

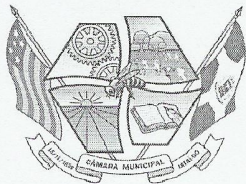
MODELO DA TABELA PUBLICADO EM ANEXO

O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos.

Atenciosamente,

Ass. do Representante Legal
Nome por extenso do Representante Legal
Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO III

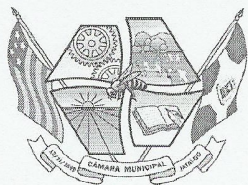
MODELO DE PROCURAÇÃO

Pelo presente instrumento particular de procuração (nominar e qualificar a empresa proponente), representada por (nominar e qualificar o representante legal da empresa proponente), nomeia e constitui seu bastante procurador o Senhor (nominar e qualificar o procurador), ao qual confere poderes para representá-la no certame levado a efeito por meio do Pregão (Presencial) nº 014/2019, da Câmara Municipal de Jataí-GO, podendo para tanto apresentar documentos e propostas, formular lances, negociar preço, fazer impugnações, oferecer recursos ou desistir dos prazos para sua interposição, assinar atas dos trabalhos e demais documentos, receber avisos, notificações ou informações e, enfim, praticar todos os atos inerentes ao processo licitatório.

_____, ____ de _____ de 2019.

(assinatura do representante legal da empresa)

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Eu (*nome completo*), representante legal da empresa (*nome da pessoa jurídica*), interessada em participar da licitação modalidade Pregão (Presencial) nº. 014/2019, da Câmara Municipal de Jataí, Estado de Goiás, em cumprimento às determinações da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, **DECLARO**, sob as penas da lei, que:

Esta empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão ou entidade dos Poderes Executivo, Judiciário ou Legislativo de qualquer esfera de governo;

Esta empresa não foi apenada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, nos últimos dois anos e não está impedida de licitar, de acordo com o art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Esta empresa assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos e pela veracidade de todas as informações apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

Esta empresa tem ciência da obrigação de comunicar a superveniência de fato impeditivo à habilitação e qualificação exigidas no edital, nos termos do art. 55, inciso XIII da Lei 8.666/93 e suas alterações;

Esta empresa, não possui em seu quadro de pessoal menor de 18 anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e menor de 16 anos em qualquer outro tipo de trabalho, conforme inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal; Atende e cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes no edital acima referido.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

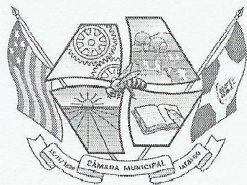
(cidade, data).

Ass. do Representante Legal

Nome por extenso do Representante Legal

Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA – ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

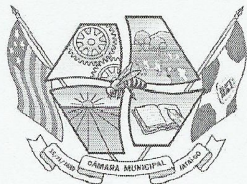
Eu, _____, na qualidade de sócio proprietário da empresa _____ DECLARO, sob as penas da lei, que esta empresa enquadra-se na categoria de Microempresa – ME (ou Empresa de Pequeno Porte – EPP), na forma prevista no art. 3º da Lei Complementar n.123/2006 e não está incursa nos impedimentos tratados no seu § 4º, podendo, assim, usufruir a prerrogativa e o direito de preferência de que tratam os arts. 42 a 45 da citada lei complementar.

Por ser a expressão da verdade firmo a presente.

(cidade, data).

Ass. do Representante Legal
Nome por extenso do Representante Legal
Cargo e Função:

(Obs.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da licitante)



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO VI

MINUTA CONTRATO ____/2019

PREGÃO (PRESENCIAL) 014/2019
PROCESSO Nº 1082/2019

Contrato de fornecimento de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para a Câmara Municipal de Jataí, **celebrado com a empresa**

Pelo presente instrumento de contrato de fornecimento de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, que fazem de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE JATAÍ-GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 24.858.805/0001-39, com sede em Jataí-GO, estabelecida na Praça da Bandeira, s/n, Centro – Jataí-GO, neste ato representada por seu Presidente, Vereadora **Kátia Aparecida Martins de Carvalho**, brasileira, casada, portador da CI-RG nº _____, inscrito no CPF sob nº. _____, doravante denominado CONTRATANTE, e do outro a empresa _____, situada na _____, _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, daqui por diante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, portador da C.I nº _____, inscrito no CPF nº _____, resolvem celebrar o presente contrato de fornecimento de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações e características mínimas constante no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital, com alicerce na Lei nº 8.666/93, com suas alterações, na Lei nº 10.520/2002, no Decreto 3.555/00 e no Edital Pregão (Presencial) nº 014/2019, devendo ser observadas as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

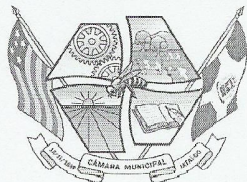
Este contrato será regido pela Lei nº 8.666/93, a Lei 10.520/02 e no Decreto 3.555/00, ficando os contratantes sujeitos às normas destas, e pelas disposições da Lei nº 8.078/90 que sejam compatíveis com o regime de direito público.

CLÁUSULA SEGUNDA. DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa fornecedora de materiais, ferramentas, equipamentos de processamento de dados, entre outros, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Jataí, conforme especificações contidas nos Anexo I – Termo de Referência do Edital Pregão Presencial 014/2019; em regime de execução indireta, empreitada por preço por item.

CLÁUSULA TERCEIRA. DAS OBRIGAÇÕES/DIREITOS DAS PARTES

3.1 – Constituem obrigações / direitos da contratante:



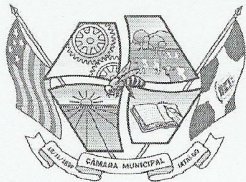
Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- 3.1.1. Nomear Fiscal do Contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos;
- 3.1.2. Vetar o emprego de qualquer produto que considerar incompatível com as especificações apresentadas na proposta da CONTRATADA;
- 3.1.3. Receber os objetos entregues pela CONTRATADA, que estejam em conformidade com a proposta aceita, conforme inspeções a serem realizadas.
- 3.1.4. Recusar com a devida justificativa, qualquer produto entregue fora das especificações constantes na proposta da CONTRATADA, que possa ser inadequado, nocivo ou danificar seus bens patrimoniais, ou ser prejudicial à saúde dos servidores;
- 3.1.5. Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada;
- 3.1.6. Rescindir o contrato, inclusive nos casos especificados na Lei 8.666/93;
- 3.1.7. Aplicar sanções administrativas regulamentares, pela inexecução total ou parcial do contrato, incluída a advertência, multa, suspensão do direito de licitar com a Administração Pública e declaração de inidoneidade;
- 3.1.8. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada;
- 3.1.9. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento da fatura da emitida pela CONTRATADA em conformidade e dentro dos prazos preestabelecidos em Contrato;
- 3.1.10. Efetuar o pagamento à CONTRATADA.

3.2. Constituem obrigações/direitos da contratada:

- 3.2.1. Entregar o(s) produto/serviço(s) cotado(s), em estrita observância à sua proposta, conforme especificações técnicas definidas no Edital, pela administração, não podendo nunca ser inferior a esta.
- 3.2.2. Fornecer materiais novos (sem uso, reforma ou recondicionamento) e que não estarão fora de linha de fabricação, pelo menos nos próximos 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura do Contrato, de maneira a não prejudicar a execução dos objetos ora contratados, sob pena de restar caracterizada inexecução parcial do contrato;
- 3.2.3. Disponibilizar a entrega do material solicitado, reunidos conforme requerimento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após a aprovação da arte final, durante o período de validade desse instrumento;
- 3.2.4. Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, relacionados com as características, qualidade e funcionamento dos equipamentos e também na compatibilidade com software de terceiros;
- 3.2.5. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos;
- 3.2.6. Efetuar a entrega conforme as especificações do edital e proposta apresentada, dentro dos padrões de qualidade pertinente e nas quantidades solicitadas, mediante requisição assinada pelo responsável pelo Setor de Compras da Contratante, sob pena de inexecução parcial do contrato;
- 3.2.7. Entregar, no local determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos objeto da presente contratação, às suas expensas, dentro do prazo de entrega estabelecido;
- 3.2.8. Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com o fornecimento do objeto.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

- 3.2.9. Substituir os materiais e equipamentos que apresentarem defeitos durante o período de garantia, sem ônus para a CONTRATANTE, em conformidade com os níveis de serviços mínimos.
- 3.2.10. Garantir a reposição de peças durante o período da garantia;
- 3.2.11. Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos dispostos deste edital;
- 3.2.12. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionada ao fornecimento, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor a contratação de funcionários necessários à perfeita execução do fornecimento.
- 3.2.13. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 3.2.14. Emitir fatura no valor pactuado e nas condições do Contrato, apresentando à CONTRATANTE para pagamento;
- 3.2.15. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente certame.
- 3.2.16. É proibida, também, a vinculação de publicidade acerca dos serviços a que se refere este contrato salvo se houver prévia autorização por escrito da CONTRATANTE;
- 3.2.17. É vedada a subcontratação de outra empresa para realizar os serviços objeto deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DA REMUNERAÇÃO

- 4.1. O valor total do presente contrato é de R\$.----- (-----);
- 4.2. Para efeito do recebimento, a contratante pagará ao Contratado os valores referentes ao fornecimento do objeto desta licitação, conforme Nota Fiscal, que será emitida à Contratante.
- 4.3. O pagamento, será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.
- 4.4. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes às penalidades eventualmente aplicadas.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

- 5.5. Durante o período de vigência, o valor do contrato é fixo e irreajustável, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, caso em que o contrato poderá ser reajustado, com aplicação do índice de reajustamento IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo); ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 5.6 – Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por rescindir o contrato e iniciar outro procedimento licitatório.

CLÁUSULA SEXTA. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 6.1. As despesas decorrentes do objeto deste PREGÃO (PRESENCIAL), correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Jataí para o Exercício de 2019, Elemento de Despesa 339030/47 (Material de Consumo/ Aquisição de



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Software de Base), 449052-35 (Equipamentos e Material Permanente/Equipamentos de Processamento de Dados) – conforme informação contida no processo referenciado.

CLÁUSULA SÉTIMA. DA VIGÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 7.1. O prazo de vigência será da data de sua publicação até o dia 31 de Dezembro de 2020;
7.2. A fiscalização do presente contrato ficará sob a responsabilidade do respectivo servidor designado pela Presidente da Câmara.

CLÁUSULA OITAVA. DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

8.1. Local de entrega:

a) **Praça da Bandeira nº 96** – Centro – Jataí – GO – CEP – 75.800-020, em horário de expediente, mediante Requisição e/ou Ordem de Fornecimento emitido pelo Setor de Compras da Câmara Municipal de Jataí-GO.

8.2 – Os itens do pedido (Requisição e/ou Ordem de Fornecimento) deverão serem entregues reunidos conforme requerimento.

8.3. A entrega do material solicitado, deverá acontecer no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis.

8.4. Os produtos deverão ser entregues (sem taxa de entrega), somente na Câmara Municipal de Jataí, no Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, mediante a presença do Fiscal do Contrato e demais conferentes determinados pelo Gestor da Câmara Municipal de Jataí-GO.

8.5. Os produtos deverão ser entregues nos locais indicados pela CONTRATANTE, acompanhados da Nota Fiscal ou Nota de Romaneio, de acordo com os pedidos.

8.6. Fica o Setor de Compras, responsável pela formulação dos pedidos e a autorização de entrega das mercadorias.

8.7. Os elementos que compõem o objeto deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado e normas brasileiras vigentes.

8.8. O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias, contados da apresentação dos comprovantes de entrega e Nota Fiscal.

CLÁUSULA NONA. DA QUALIDADE

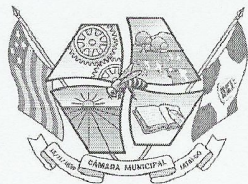
9.1. Os elementos que compõem o objeto da presente licitação, deverão atender os padrões de qualidade reconhecidos no mercado, pelas normas brasileiras vigentes e as especificações contidas na sua descrição.

CLÁUSULA DÉCIMA. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1. Compete a um servidor do Departamento de Patrimônio e Almoxarifado, e a um servidor designado pelo Presidente da Câmara Municipal de Jataí-GO como Fiscal, o acompanhamento e controle da execução deste Contrato, competindo-lhe a atestação de conformidade dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

11.1. A Contratante poderá rescindir unilateralmente o presente contrato conforme os permissivos legais estatuídos pela Lei 8666/93 e suas alterações.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. DAS PENALIDADES E RECURSOS

12.1 – O licitante vencedor que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeito às penalidades previstas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93.

12.2 – O licitante vencedor que, dentro do prazo de validade de sua proposta, negar-se a retirar a nota de empenho, deixar de assinar o termo de contrato quando exigido, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar a documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar com o Município e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/02, sem prejuízo das multas prevista neste edital e das demais cominações legais.

12.3 – Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas e pela verificação de quaisquer das situações previstas no art. 78, incisos I a XI da Lei 8.666/93, a Administração poderá, resguardados os procedimentos legais pertinentes, aplicar as seguintes sanções, conforme art. 87 da Lei 8.666/93, sem prejuízos de outras:

a) advertência;

b) multa, a ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da comunicação oficial, nas seguintes hipóteses:

b.1) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso injustificado, limita sua aplicação até o máximo de 10 (dez) dias. Após o 10º dia de atraso, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

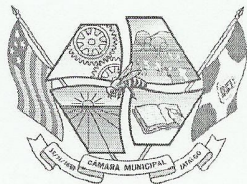
b.2) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor da contratação, caso a entrega dos bens seja realizada de forma incompleta ou em desconformidade com as condições avençadas, sobre o valor da contratação, por dia de irregularidade, limitada sua aplicação até o máximo de 10 dias. Após o 10º dia, os bens poderão, a critério da Administração, não mais ser aceitos, configurando-se a inexecução do contrato.

b.3) 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, no caso de inexecução total do contrato.

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 02 (dois) anos;

d) declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso anterior.

12.4 – As penalidades previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso de multa, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida prévia defesa (art. 87, §2º, da Lei nº 8.666/93).



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

12.5. As multas aplicadas serão deduzidas do valor do pagamento devido ao licitante vencedor, quando possível, ou por via de procedimento extrajudicial, conforme o caso.

12.6 – No caso de não-recolhimento do valor da multa, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada dos pagamentos a que fizer jus a CONTRATADA ou ajuizada a dívida, consoante o § 3º do art. 86 e § 1º do art. 87 da Lei nº 8.666/93, acrescida de juros moratórios de 1,0% (um por cento) ao mês.

12.7 – Os atos administrativos de aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 87, da Lei nº 8.666/93 e as consoantes do art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como a rescisão contratual, serão publicados resumidamente no site Oficial da Câmara e Diário oficial do Município de Jataí.

12.8 – De acordo com artigo 88, da Lei nº 8.666/93, serão aplicadas as sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da referida lei, à CONTRATADA ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela citada lei:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraudes fiscais no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frutar os objetos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

12.8 – Da aplicação das penas definidas no § 1º e no art. 87 da lei nº 8.666/93, exceto para aquela definida no inciso IV, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis da data de intimação do ato.

12.9. No caso de declaração de idoneidade, prevista no inciso IV, do art. 87, da lei nº 8.666/93, caberá pedido de reconsideração ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Jataí, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data de intimação do ato, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua aplicação.

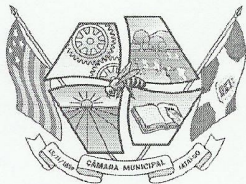
12.10 – O recurso e o pedido de reconsideração deverão ser entregues, mediante recibo no setor de protocolo da Câmara Municipal de Jataí, localizado na Praça da Bandeira, 96 – Centro, nos dias úteis das 08hs às 11hs e das 13hs às 17hs.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA. PUBLICAÇÃO

13.1. A contratante fará a publicação do extrato deste contrato para os efeitos legais previstos na legislação pertinente no site oficial da Câmara Municipal de Jataí.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA. DA VINCULAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA DE PREÇOS DA CONTRATADA

14.1. Este contrato vincula-se, em todos os seus termos, aos mandamentos do Edital PREGÃO (PRESENCIAL) nº 014/2019 e às estipulações da proposta de preços da



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA-DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca de Jataí-GO para dirimir toda e qualquer dúvida ou litígios decorrentes do presente contrato.

15.2. E por estarem assim ajustadas, celebram e firmam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único fim de direito, obrigando-se por si e sucessores, na presença das testemunhas abaixo.

Jataí-GO, ____ de ____ de 2019.

Kátia Aparecida Martins de Carvalho
Presidente

Contratada

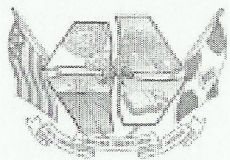
TESTEMUNHAS:

Nome _____

CPF _____

Nome _____

CPF _____



Câmara Municipal

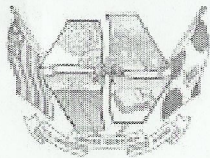
PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Data da Sessão: 10/12/2019, AS 14:00h

CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX:		Razão Social:	
Endereço - Logradouro:		Nº:	
Complemento Qd.X, Lt.X:, Sl.X		Bairro:	
Município:		CEP XX.XXX-XXX:	
Telefone (XX)XXXX-XXXX:		Fax (XX)XXXX-XXXX:	
Email:			
Nome do Representante:		CPF XXX.XXX.XXX-XX:	
RG:			
Classificação do Representante (0 = sócio ou 1 = procurador):			
Nome do Banco:		Nº Banco:	
Nº e Dígito Agência XXXXX-XX:		Nº e Dígito Conta XXXXX-X:	
Atividade Principal da Empresa:			
Classificação da Empresa (0 = Grande Porte, 1 = Médio Porte, 2 = Pequeno Porte, 3 = Micro Empresa, 4 = Cooperativa e			0
Microempresa ou Emp. de Pequeno Porte c/ direito de preferência que trata a lei 123 (0 = Não ou 1 = Sim):			0
Microempresa ou Emp. de Pequeno Porte c/ direito de preferência Local/Regional (0 = Não ou 1 = Sim):			0

Instruções Para o Preenchimento:

- Informe todos os campos das células em Amarelo.
- Para CNPJ, CPF, CEP, Telefone, Fax, Agência e Conta siga os padrões definidos!



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Data da Sessão: 10/12/2019, AS 14:00h

CNPJ:

Item	Unidade	Qtidade.	Descrição do Produto	Especificação do Produto	Marca Proposta	Valor Unitário	Total	Item Exclusivo para ME/EPP?
1	UNID.	1	sim			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Sim
2	UNID.	2	Impressora Multifuncional Laserjat Neverstop 1200w			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Sim
3	UNID.	1	Software Corel Draw Graphs Suite 2019 (Windows)			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Sim

