



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

TERMO REFERENCIAL

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada na organização e realização da Cerimônia de Posse eleitos para Vereadores, Prefeito e Vice-prefeita do Município de Jataí, no **dia 01/01/2025, às 9:00h**, no Centro de Cultura e Eventos Dom Benedito Domingos Cósia.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
1	SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CERIMONIAL DA SESSÃO DE POSSE PARA PREFEITO, VICE-PREFEITO E VEREADORES ELEITOS EM 01/01/2025 DECORAÇÃO: FORRAÇÃO DE FUNDO DE PALCO 20 m; ARRANJO DE FRENTE DE PALCO COM 15 m DE EXTENSÃO COM FLORES NOBRES; 01 MESA DIRETIVA COM 18 LUGARES COM CADEIRAS ESPECIAIS; 02 MESAS DE RECEPÇÃO E REGISTRO DE AUTORIDADES ASSESSORIA: 02 COPEIRAS TREINADAS E UNIFORMIZADAS BUFFET: 20 TAÇAS DE ÁGUA PARA AUTORIDADES; 20 GUARDANAPOS DE TECIDO; 02 JARRAS DE VIDROS ÁUDIO VISUAL: PAINEL DE LED COM 8 METROS DE LED P4 INDOOR; 01 PROCESSADOR LINSN; 01 NOTEBOOK; 01 OPERADOR; 08 CABOS DE REDE; 08 m DE GRID Q25 ALUMÍNIO PARA ESTRUTURA SONORIZAÇÃO: 01 KIT DE CAIXAS SUB+ALTAS SLIM 851, 02 CAIXAS MONITORES PRX612m, 02 CAIXAS FRONT FILL PRX612m, 02 CAIXAS DELAY, 01 MESA DE SOM DIGITAL, 01 NOTEBOOK, 03 MICROFONES SEM FIO, 01 PEDESTAL ILUMINAÇÃO DECORATIVA: 25 REFLETORES LED PAR 64 SERVIÇO DE CERIMONIALISTA	UNID.	1

2. JUSTIFICATIVA

A sessão de posse dos eleitos a prefeito, vice-prefeita e vereadores constitui um evento de grande relevância institucional, cívica e social, representando a concretização do processo democrático e a renovação do compromisso dos representantes eleitos com a população.

Dado o caráter solene e protocolar da cerimônia, é essencial assegurar que ela ocorra de forma organizada, respeitando as normas de protocolo e garantindo a participação digna de todos os envolvidos.

A presença de profissionais especializados assegura a manutenção do tom adequado ao evento, promovendo a harmonia e a fluidez na condução da cerimônia, além de prevenir imprevistos que possam comprometer o seu andamento.

Dessa forma, a contratação de um serviço de cerimonial é essencial para garantir o êxito da sessão de posse, reafirmando a importância do evento e promovendo o respeito às normas protocolares, à tradição democrática e ao papel das instituições públicas.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

3. CRONOGRAMA DAS AQUISIÇÕES E VIGÊNCIA CONTRATUAL:

A contratação dos serviços aqui discriminado deverão ser realizados **no dia 01/01/2025**, às **09:00h** após a autorização formal do Departamento responsável pelo recebimento, por meio de expedição de uma Ordem de Fornecimento.

O prazo de vigência do contrato será de **15 (quinze) dias corridos**, contados após a assinatura do instrumento contratual, formalizados pelo contratante.

4. DO VALOR ESTIMADO, DOS RECURSOS FINANCEIROS E FORMA DE PAGAMENTO:

O valor estimado da contratação relativo ao total dos materiais foram obtidos conforme preços apurados pela cotação de mercado e pela mediana dos orçamentos, conforme planilha de preços em anexo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.	EMPRESAS			Média	Valor total
				THIAGO ASSIS EVENTOS	E A SOM TECNOLOGIA & COMPROMISSO	MAIS FESTAS		
1	SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CERIMONIAL DA SESSÃO DE POSSE PARA PREFEITO, VICE-PREFEITO E VEREADORES ELEITOS EM 01/01/2025 DECORAÇÃO: FORRAÇÃO DE FUNDO DE PALCO 20 m; ARRANJO DE FRENTE DE PALCO COM 15 m DE EXTENSÃO COM FLORES NOBRES; 01 MESA DIRETIVA COM 18 LUGARES COM CADEIRAS ESPECIAIS; 02 MESAS DE RECEPÇÃO E REGISTRO DE AUTORIDADES ASSESSORIA: 02 COPEIRAS TREINADAS E UNIFORMIZADAS BUFFET: 20 TAÇAS DE ÁGUA PARA AUTORIDADES; 20 GUARDANAPOS DE TECIDO; 02 JARRAS DE VIDROS ÁUDIO VISUAL: PAINEL DE LED COM 8 METROS DE LED P4 INDOOR; 01 PROCESSADOR LINSN; 01 NOTEBOOK; 01 OPERADOR; 08 CABOS DE REDE; 08 m DE GRID Q25 ALUMÍNIO PARA ESTRUTURA SONORIZAÇÃO: 01 KIT DE CAIXAS SUB+ALTAS SLIM 851, 02 CAIXAS MONITORES PRX612m, 02 CAIXAS FRONT FILL PRX612m, 02 CAIXAS DELAY, 01 MESA DE SOM DIGITAL, 01 NOTEBOOK, 03 MICROFONES SEM FIO, 01 PEDESTAL ILUMINAÇÃO DECORATIVA: 25 REFLETORES LED PAR 64 SERVIÇO DE CERIMONIALISTA	UNID.	1	R\$ 29.020,00	R\$ 27.260,00	R\$ 29.780,00	R\$ 28.686,67	R\$ 28.686,67
Estimado:								R\$ 28.686,67

4.1 – Dos Recursos Financeiros:

Os recursos financeiros para o custeio da contratação serão exclusivos do orçamento da Câmara Municipal de Jataí, a ser alocado em dotações específicas – **339039-23** (Outros serviços de terceiros/Pessoa Jurídica – Festividades e Homenagens) – **R\$ 28.686,67** (vinte e oito mil, seiscentos e oitenta e seis reais e sessenta e sete centavos), indicados pelo Departamento de Contabilidade.



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

4.2- Da forma e condições de pagamento:

a) Para efeito de pagamento, a CONTRATADA encaminhará os documentos de cobrança para o Departamento de Compras, o qual fará a análise do processo, incluirá, além da Nota Fiscal, as certidões de regularidade fiscal da empresa;

b) Os pagamentos serão efetuados pela Tesouraria da Câmara Municipal, com base nos serviços entregues, respeitados os limites estabelecidos na Planilha de preços adjudicada.

c) Os pagamentos serão realizados mediante depósito na conta corrente bancária, em nome da CONTRATADA, em até 10 (dez) dias corridos após a tramitação do processo (isto é, até a efetiva chegada dos autos à Tesouraria), inclusive com a certificação prévia da Controladoria Interna da Câmara, conforme o caso.

d) Havendo divergência ou erro na emissão da documentação fiscal, será interrompida a contagem do prazo para fins de pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização da documentação fiscal.

e) Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos fiscais apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

f) Quando da emissão da nota fiscal/fatura, a CONTRATADA deverá destacar o valor das retenções dos tributos cabíveis.

5. DO LEVANTAMENTO DE QUANTITATIVO ESTIMADO DO OBJETO

O quantitativo e qualitativo do objeto à ser fornecido foi definido pelo Departamento de Cerimonial, conforme a necessidade que o evento se propõe .

6. DESCRIÇÃO DO FORNECIMENTO DO SERVIÇO:

6.1 – Fornecimento dos serviços conforme descrição abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
1	SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CERIMONIAL DA SESSÃO DE POSSE PARA PREFEITO, VICE-PREFEITO E VEREADORES ELEITOS EM 01/01/2025 DECORAÇÃO: FORRAÇÃO DE FUNDO DE PALCO 20 m; ARRANJO DE FRENTE DE PALCO COM 15 m DE EXTENSÃO COM FLORES NOBRES; 01 MESA DIRETIVA COM 18 LUGARES COM CADEIRAS ESPECIAIS; 02 MESAS DE RECEPÇÃO E REGISTRO DE AUTORIDADES ASSESSORIA: 02 COPEIRAS TREINADAS E UNIFORMIZADAS BUFFET: 20 TAÇAS DE ÁGUA PARA AUTORIDADES; 20 GUARDANAPOS DE TECIDO; 02 JARRAS DE VIDROS ÁUDIO VISUAL: PAINEL DE LED COM 8 METROS DE LED P4 INDOOR; 01 PROCESSADOR LINSN; 01 NOTEBOOK; 01 OPERADOR; 08 CABOS DE REDE; 08 m DE GRID Q25 ALUMÍNIO PARA ESTRUTURA SONORIZAÇÃO: 01 KIT DE CAIXAS SUB+ALTAS SLIM 851, 02 CAIXAS MONITORES PRX612m, 02 CAIXAS FRONT FILL PRX612m, 02 CAIXAS DELAY, 01 MESA DE SOM DIGITAL, 01 NOTEBOOK, 03 MICROFONES SEM FIO, 01 PEDESTAL ILUMINAÇÃO DECORATIVA: 25 REFLETORES LED PAR 64 SERVIÇO DE CERIMONIALISTA	UNID.	1



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

Deverão ainda, ser entregue no local especificado, conforme item 7 deste Termo.

7. DO LOCAL DE FORNECIMENTO DO SERVIÇO E CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE:

A prestação dos serviços deverão ser realizados no Centro de Cultura e Eventos Dom Benedito Domingos Cósia, na cidade de Jataí-GO.

7.1 – Dos critérios de aceitabilidade dos serviços:

O fornecedor está sujeito à fiscalização dos serviços prestados no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Câmara Municipal, através do responsável, o direito de não receber o serviço e não atestar as Notas Fiscais dos serviços entregues, caso os mesmos não se encontrem em condições satisfatórias ou no caso de o produto final não ficar adequado aos fins propostos.

O transporte correrão por conta exclusiva da empresa vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

Caso o serviço seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Câmara, ou em quantidade inferior ao estabelecido, empresa deverá substituí-lo, imediatamente para não prejudicar a realização do evento.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE:

8.1- A Contratada obriga-se a:

8.1.1 Cumprir fielmente, além da lei nº 14.133/21, o estipulado neste Termo de Referência;

8.1.2 Efetuar a entrega do objeto na quantidade e qualidade especificadas neste Termo de Referência e de sua proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal e suas especificações;

8.1.3 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

8.1.4 Providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a correção de falhas ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do contrato, prestando os devidos esclarecimentos ao setor de fiscalização da CONTRATANTE;

8.1.5 Manter, durante toda a contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

8.1.6 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas através da presente contratação, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

8.2 – A Contratante obriga-se a:

8.2.1 Receber provisória e definitivamente o objeto, conforme especificações, prazos e condições estabelecidas neste Termo;

8.2.2 Acompanhar e fiscalizar, através de servidor ou comissão especialmente designada, o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma;

8.2.3 Atestar as notas fiscais/faturas, por servidor competente;

8.2.4 Efetuar o pagamento à empresa a ser contratada de acordo com o preço contratado, sendo 50% (cinquenta por cento), de entrega e 50% (cinquenta por cento) após a entrega dos serviços;

8.2.5 A Câmara Municipal não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada.

9. DA GESTÃO DO CONTRATO:

O Gestor do Contrato, nomeado legalmente em Portaria ficará responsável pela fiscalização do serviço que será fornecido. A fiscalização tem como objetivo verificar se o material/serviço entregue está dentro das normas exigíveis, bem como o acompanhamento de itens de segurança obrigatórios e outros mais pertinentes.

Jataí GO, 12 de dezembro 2024.

Tatiane Gomes Costa
Departamento de Cerimonial



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO (ORÇAMENTO)

Cotação para a Câmara Municipal de Jataí, seguindo as especificações e quantidades indicadas como “objeto” no Termo de Referência, em obediência à legislação federal atinente à contratação direta, de acordo com o art. 75, inciso II da Lei nº 14.1333/21.

O prazo para apresentação desta proposta será conforme o previsto no aviso de dispensa, devendo ser assinado, carimbado e entregue **DIGITALIZADO**, como anexo ao e-mail: compras@jatai.go.leg.br, ou por via Presencial no Departamento de Compras da Câmara Municipal de Jataí, das 08h as 11h e de 13h as 17h



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

1. Dados da Empresa Fornecedora da Cotação

Nome Fantasia: _____

Razão Social: _____

CNPJ: _____ Telefone: _____

E-mail: _____

Endereço: _____

Complemento: _____ Bairro: _____

Cidade/UF: _____ CEP.: _____

Dados do Representante Legal

Responsável Legal: _____

CPF: _____ Identidade: _____

Dados Bancários da Empresa

Nº Banco: _____ Nº Agência: _____

Conta: _____

Valor da Proposta

Vigência Contratual: _____

Valor Total: _____



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

2. Objeto

Contratação de empresa especializada na organização e realização da Cerimônia de Posse dos eleitos para Vereadores, Prefeito e Vice-prefeita do Município de Jataí, no dia 01/01/2025, às 9:00h, no Centro de Cultura e Eventos Dom Benedito Domingos Cósia.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD.
1	SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE CERIMONIAL DA SESSÃO DE POSSE PARA PREFEITO, VICE-PREFEITO E VEREADORES ELEITOS EM 01/01/2025 DECORAÇÃO: FORRAÇÃO DE FUNDO DE PALCO 20 m; ARRANJO DE FRENTE DE PALCO COM 15 m DE EXTENSÃO COM FLORES NOBRES; 01 MESA DIRETIVA COM 18 LUGARES COM CADEIRAS ESPECIAIS; 02 MESAS DE RECEPÇÃO E REGISTRO DE AUTORIDADES	UNID.	1
	ASSESSORIA: 02 COPEIRAS TREINADAS E UNIFORMIZADAS		
	BUFFET: 20 TAÇAS DE ÁGUA PARA AUTORIDADES; 20 GUARDANAPOS DE TECIDO; 02 JARRAS DE VIDROS		
	ÁUDIO VISUAL: PAINEL DE LED COM 8 METROS DE LED P4 INDOOR; 01 PROCESSADOR LINSN; 01 NOTEBOOK; 01 OPERADOR; 08 CABOS DE REDE; 08 m DE GRID Q25 ALUMÍNIO PARA ESTRUTURA		
	SONORIZAÇÃO: 01 KIT DE CAIXAS SUB+ALTAS SLIM 851, 02 CAIXAS MONITORES PRX612m, 02 CAIXAS FRONT FILL PRX612m, 02 CAIXAS DELAY, 01 MESA DE SOM DIGITAL, 01 NOTEBOOK, 03 MICROFONES SEM FIO, 01 PEDESTAL		
	ILUMINAÇÃO DECORATIVA: 25 REFLETORES LED PAR 64		
	SERVIÇO DE CERIMONIALISTA		

3. Validade desta cotação

Caso a Administração opte pela contratação direta (Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação), esta Cotação assumirá efeitos de proposta comercial tendo, então, validade de 60 (sessenta) dias, nas condições, especificações e quantidades supramencionadas, sujeitando-se o proponente aos direitos e sanções previstos na Lei nº 14.133/21, caso contratado pelo menor preço por item.

4. Condições de Aceitabilidade do Objeto

De acordo com o Termo de Referência

5. Obrigações da Contratada, prazo e condições de entrega

De acordo com o Termo de Referência

6. Obrigações da Contratante, prazo e condições de pagamento

De acordo com o Termo de Referência



Câmara Municipal

PODER LEGISLATIVO
Jataí - GO

7. Declaração de habilitação fiscal e inexistência de fatos impeditivos

Declaro, sob as penas da lei, que:

- esta empresa não está sob processo de falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- esta empresa está em situação de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Receita Federal do Brasil) e às Fazendas Estaduais e Municipais a que se submete;
- esta empresa não possui passivo trabalhista e está em situação regular junto ao sistema de Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- esta empresa não possui em seu quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, tampouco menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em cumprimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- inexistem, até a presente data, fatos impeditivos para a habilitação desta empresa em qualquer processo licitatório junto à Câmara Municipal de Jataí.

Jataí/GO, ____ de _____ de 2024

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL
E CARIMBO DA EMPRESA